

ЗАТВЕРДЖУЮ

Міністр фінансів України

_____ **Сергій МАРЧЕНКО**

23 березня 2021 року

**План роботи
Державної податкової служби України
на 2021 рік**

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання індикативних показників доходів			
1.1	Визначення очікуваних надходжень платежів з урахуванням показників соціально-економічного розвитку, тенденцій надходжень платежів, показників надходжень податків, зборів, інших платежів (далі – платежі) до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів, надходжень єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) у розрізі територіальних органів ДПС	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету, структурні підрозділи	Щомісяця
1.2	Здійснення моніторингу надходжень платежів до загального та спеціального фондів державного і місцевих бюджетів, а також єдиного внеску у розрізі джерел доходів та територіальних органів ДПС. Організація роботи із забезпечення виконання індикативних показників доходів, доведених Міністерством фінансів України. Підготовка відповідних інформаційних матеріалів Верховній Раді України, Кабінету Міністрів України та центральним органам виконавчої влади з питань надходжень платежів до бюджетів та єдиного внеску	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету, структурні підрозділи	Щомісяця

1.3	Надання пропозицій Міністерству фінансів України щодо показників доходів державного бюджету та місцевих бюджетів і їх помісячного розподілу на відповідний рік	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету, структурні підрозділи	Протягом року
1.4	Методичне супроводження взаємодії структурних підрозділів ДПС та територіальних органів ДПС при визначенні індикативних показників та забезпечення надходжень платежів	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету	Протягом року
1.5	Координація роботи територіальних органів ДПС щодо виконання у повному обсязі доведених індикативних показників зі сплати єдиного внеску	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
1.6	Запровадження єдиної звітності з єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та податку на доходи фізичних осіб	Департамент податкового адміністрування	До 31 березня
1.7	Організація роботи територіальних органів ДПС та здійснення контролю за залученням до оподаткування фізичних осіб – підприємців, щодо яких виявлені розбіжності між задекларованими сумами доходів та інформацією згідно з базою даних за ф. 1-Дф та ознакою «157»	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
1.8	Організація роботи територіальних органів ДПС щодо вжиття заходів для забезпечення дієвого контролю за повнотою нарахування та сплати екологічного податку, рентної плати, місцевих зборів, податку на майно, відповідно до чинного законодавства	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
1.9	Організація роботи щодо залучення до декларування громадян та самозайнятих осіб, які зобов'язані декларувати доходи у 2021 році	Департамент податкового адміністрування	Січень – квітень

1.10	Організація роботи та контроль за роботою територіальних органів ДПС щодо забезпечення повноти нарахування та своєчасності сплати податку на додану вартість, податку на доходи фізичних осіб, військового збору, екологічного податку, рентної плати фізичними особами – підприємцями (фізичними особами)	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
1.11	Здійснення аналізу декларування рентних платежів та екологічного податку з метою виявлення та упередження ризиків необґрунтованого зменшення платниками – юридичними особами рівня нарахувань і сплати платежів	Департамент податкового адміністрування	Щомісяця
1.12	Забезпечення повноти нарахування та сплати до місцевих бюджетів податку на майно з фізичних осіб (плати за землю, податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, транспортного податку) та туристичного збору, збору за місця для паркування транспортних засобів з фізичних осіб – підприємців	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
1.13	Організація відбору юридичних осіб, які згідно зі встановленими критеріями відповідають категорії «великий платник податків». Формування Реєстру великих платників податків на 2022 рік	Департамент податкового адміністрування	До 27 вересня
1.14	Систематизація та моніторинг податкових наслідків економічної діяльності учасників кластерних груп	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
1.15	Аналіз звітності щодо стану розрахунків платників податків з бюджетами та сплати єдиного внеску. Надання інформації Верховній Раді України, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Мінфіну та іншим центральним органам виконавчої влади (відповідно до положень Бюджетного кодексу України, Угод про обмін інформацією, протоколів до них та інформаційних запитів)	Департамент податкового адміністрування	Протягом року

1.16	Контроль за організацією роботи територіальних органів ДПС щодо своєчасності, повноти нарахування та сплати податку на прибуток підприємств, єдиного податку з юридичних осіб	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.17	Моніторинг сплати відрахувань до державного бюджету частини чистого прибутку (доходу) державними унітарними підприємствами та їх об'єднаннями	Департамент управління ризиками	Щомісяця
1.18	Здійснення аналізу декларування податку на прибуток підприємств з метою виявлення та упередження ризиків необґрунтованого зменшення платниками податку рівня нарахувань і сплати цього податку	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.19	Аналіз податкової та фінансової звітності на предмет виявлення додаткових резервів надходжень та доведення їх до територіальних органів ДПС	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.20	Моніторинг фінансово-господарських операцій платників податків з метою виявлення податкових ризиків; аналіз найбільш поширених ризиків діяльності платників податків (у тому числі з використанням інформації, отриманої від структурних підрозділів ДПС, територіальних органів ДПС, центральних органів виконавчої влади, інших установ та організацій); формування переліків платників, що мають податкові ризики, виявлені за результатами моніторингу фінансово-господарських операцій платників податків; інформування керівництва ДПС, структурних підрозділів та територіальних органів ДПС, інших користувачів інформації про виявлені ризики діяльності платників податків	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.21	Реагування на ризики у реалізації процесів діяльності платників податків, зокрема: класифікація ризиків щодо невиконання податкового законодавства платниками податків відповідно до їх фінансово-господарської діяльності; підготовка пропозицій щодо форм автоматизації процесів виявлення податкових ризиків;	Департамент управління ризиками	Протягом року

	розробка, моніторинг та удосконалення критеріїв ризиків невиконання податкового законодавства		
1.22	<p>Організація роботи щодо аналізу результатів проведення автоматизованого моніторингу відповідності податкових накладних/розрахунків коригування критеріям оцінки ступеня ризиків, достатніх для зупинення реєстрації таких податкових накладних/розрахунків коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних.</p> <p>Формування аналітичних форм звітності за групами платників (засобами автоматизованих систем, зокрема ІТС «Податковий блок», або шляхом складання та опрацювання запитів до інформаційних ресурсів баз даних), підготовка матеріалів про результати автоматизованого моніторингу відповідності податкових накладних/розрахунків коригування для надання керівництву ДПС, іншим користувачам інформації</p>	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.23	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС щодо відпрацювання виявлених схем ухилення від оподаткування та мінімізації податкових зобов'язань з ПДВ	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.24	Моніторинг сплати з податку на додану вартість та аналіз ефективності організації роботи територіальних органів ДПС з виконання індикативних показників доходів	Департаменти управління ризиками, податкового адміністрування	Щомісяця
1.25	Організація роботи територіальних органів ДПС щодо повноти та своєчасності опрацювання податкових декларацій з податку на додану вартість для підтвердження задекларованих сум ПДВ, що підлягають перерахуванню до бюджету, та відображення в системі електронного адміністрування ПДВ	Департамент управління ризиками	Протягом року

1.26	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС із забезпечення своєчасного бюджетного відшкодування ПДВ та недопущення виникнення протермінованої заборгованості з відшкодування ПДВ	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.27	Вжиття дієвих заходів контролю за відповідністю декларування платниками сум ПДВ до бюджетного відшкодування та упередженням безпідставно заявлених до відшкодування сум податку. Контроль за правомірністю бюджетного відшкодування ПДВ	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.28	Методологічне забезпечення функціонування системи електронного адміністрування ПДВ	Департамент управління ризиками	Протягом року
1.29	Вжиття заходів щодо забезпечення дієвого контролю за повнотою нарахування та сплати акцизного податку відповідно до чинних ставок податку	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
1.30	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС щодо: стабільного та ритмічного наповнення бюджетів усіх рівнів і виконання доведених індикативних показників у частині погашення податкового боргу; забезпечення надходження коштів від реалізації безхазяйного майна та майна, що перебуває у податковій заставі	Департамент по роботі з податковим боргом	Протягом року
1.31	Розгляд пропозицій підприємств і організацій щодо розстрочення (відстрочення) сплати грошових зобов'язань (податкового боргу). Підготовка проектів відповідних рішень згідно з вимогами чинного законодавства	Департамент по роботі з податковим боргом	Протягом року
1.32	Організація роботи та здійснення контролю в межах повноважень, передбачених законом, за списанням безнадійного податкового боргу та недоїмки зі сплати єдиного внеску	Департамент по роботі з податковим боргом	Протягом року

1.33	Здійснення моніторингу: погашення податкового боргу з податків, зборів, заборгованості з інших платежів; опису майна у податкову заставу; виявлення, обліку та розпорядження безхазяйним майном та майном, що переходить у власність держави; погашення заборгованості з єдиного внеску	Департамент по роботі з податковим боргом	Щомісяця
1.34	Моніторинг стану організації роботи ДПС та її територіальних органів, у т. ч. з виконання індикативних показників доходів. Опрацювання пропозицій структурних підрозділів ДПС та територіальних органів ДПС щодо підсумків роботи органів ДПС з основних напрямів діяльності. Підготовка відповідних проектів наказів ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Щомісяця
1.35	Формування звітності щодо стану розрахунків платників податків з бюджетами та сплати єдиного внеску. Надання інформації Верховній Раді України, Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Мінфіну, іншим центральним органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування (відповідно до положень Бюджетного кодексу України, Податкового кодексу України)	Департамент електронних сервісів	Протягом року
1.36	Вивчення особливостей та умов фінансово-економічного і технологічного функціонування платників податків, застосування пільг в оподаткуванні, використання наданих розстрочок (відстрочок) з метою виявлення резервів для розширення бази оподаткування платників податків	Департамент податкових розслідувань	Протягом року
1.37	Аналіз та зіставлення податкової і фінансової звітності платника податків, оцінка достовірності визначення бази оподаткування та платоспроможності платника податків, моніторинг сплати податків із використанням ІТС	Департамент податкових розслідувань	Протягом року

1.38	Надання методичної і практичної допомоги територіальним органам ДПС щодо забезпечення виконання завдань, зокрема з надходжень платежів до бюджетів, погашення податкового боргу, проведення перевірок (звірок) платників податків, виявлення додаткових резервів надходжень тощо. Підготовка відповідних оглядових листів	Структурні підрозділи	Протягом року
Розділ 2. Організація роботи з питань дотримання вимог податкового законодавства, законодавства щодо адміністрування єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС			
2.1	Формування, затвердження плану-графіка проведення документальних планових перевірок платників податків на 2022 рік та забезпечення оприлюднення його на офіційному вебпорталі ДПС	Департамент податкового аудиту	Грудень
2.2	Організація, координація та супроводження роботи територіальних органів ДПС з питань проведення перевірок дотримання суб'єктами господарювання вимог податкового, валютного та іншого законодавства України, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС. Супроводження плану-графіка проведення документальних планових перевірок платників податків на 2021 рік	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.3	Координація роботи територіальних органів ДПС щодо: аналізу відповідності контрольованих операцій принципу «витягнутої руки»; проведення перевірок платників податків з питань повноти нарахування і сплати грошових зобов'язань під час здійснення контрольованих операцій	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.4	Організація роботи територіальних органів ДПС із проведення фактичних перевірок щодо дотримання суб'єктами господарювання норм законодавства з питань регулювання обігу готівки, порядку здійснення платниками податків розрахункових операцій, ведення касових операцій, наявності ліцензій, дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами) тощо	Департамент податкового аудиту	Протягом року

2.5	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС щодо відпрацювання підприємств реального сектору економіки, які скористалися схемним податковим кредитом для мінімізації чи ухилення від оподаткування	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.6	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС з питань проведення документальних перевірок суб'єктів господарювання щодо визначення достовірності нарахування бюджетного відшкодування ПДВ	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.7	Аналіз причин скасування оскаржених в адміністративному порядку податкових повідомлень-рішень, прийнятих за результатами документальних перевірок платників податків та підготовка відповідних матеріалів для керівництва ДПС, включення їх до оглядових листів, які направляються територіальним органам ДПС	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.8	Забезпечення виконання заходів щодо запровадження електронної документальної перевірки (електронного аудиту) спочатку великих платників податків, а надалі всіх платників	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.9	Організація перевірок суб'єктів господарювання з питань дотримання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері виробництва та обігу спирту, спиртовмісної продукції, нафтопродуктів, палива моторного альтернативного, скрапленого газу, алкогольних напоїв і тютюнових виробів	Департаменти податкового аудиту, контролю за підакцизними товарами	Протягом року
2.10	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС з виявлення та упередження порушень платниками податків податкового та іншого законодавства під час виплати заробітної плати та інших доходів громадянам	Департамент податкового аудиту	Протягом року
2.11	Посилення інституційної та функціональної спроможності підрозділів фактичних перевірок	Департаменти податкового аудиту,	Протягом року

		електронних сервісів, методології, інфраструктури та бухгалтерського обліку	
2.12	Організація роботи територіальних органів ДПС щодо: проведення камеральних перевірок згідно з вимогами чинного законодавства; повноти застосування штрафних санкцій за несвоєчасне подання (неподання) податкової звітності, своєчасності сплати податкових зобов'язань, своєчасності реєстрації акцизних накладних у Єдиному реєстрі акцизних накладних	Департаменти податкового адміністрування, управління ризиками, контролю за підакцизними товарами	Протягом року
2.13	Здійснення контролю територіальних органів ДПС за проведенням перевірок податкових декларацій з податку на додану вартість у частині правомірності декларування платниками податку сум бюджетного відшкодування ПДВ	Департаменти управління ризиками, податкового адміністрування	Протягом року
2.14	Здійснення контролю та організація роботи територіальних органів ДПС щодо правомірності відшкодування ПДВ з бюджету фізичним особам – підприємцям за результатами камеральних перевірок	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
2.15	Організація, координація та контроль щодо своєчасного внесення до реєстру заяв про повернення суми бюджетного відшкодування ПДВ даних щодо проведення відповідних перевірок, результатів оскарження рішень контролюючих органів, узгодження грошових зобов'язань тощо	Департаменти управління ризиками, податкового адміністрування	Протягом року

2.16	Забезпечення проведення територіальними органами ДПС спільних дій з органами місцевого самоврядування стосовно проведення роботи з керівниками підприємств, установ, організацій (незалежно від форм власності), спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб та єдиного внеску	Департамент податкового адміністрування	Протягом року
2.17	Забезпечення моніторингу фінансово-господарських операцій платників податків на наявність податкових ризиків та надання пропозицій до плану-графіка документальних перевірок платників податків	Департамент управління ризиками	Протягом року
2.18	Організація та контроль за застосуванням штрафних (фінансових) санкцій територіальними органами ДПС за несвоєчасне подання (неподання) платниками податків, зборів, платежів звітності, з урахуванням вимог законодавства, прийнятого у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2	Департамент управління ризиками	Протягом року
2.19	Аналіз фінансової та податкової звітності платників податків, інших документів (інформації, наявної в базах даних ДПС), пов'язаних із визначенням зобов'язань платників податків до бюджету з податків і зборів, контроль за справлянням яких покладено на ДПС	Департамент управління ризиками	Протягом року
2.20	Організація перевірок суб'єктів господарювання з метою виявлення та відпрацювання підозрілих фінансових операцій, щодо яких виникають підстави вважати, що вони пов'язані з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму	Департамент боротьби з відмиванням доходів, одержаних злочинним шляхом	Протягом року

2.21	Вжиття комплексу заходів щодо виявлення схем, пов'язаних з легалізацією (відмиванням) доходів, одержаних злочинним шляхом від податкових злочинів	Департамент боротьби з відмиванням доходів, одержаних злочинним шляхом	Протягом року
2.22	Запровадження методики оцінки податкових розривів ("tax gaps")	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету	Протягом року
2.23	Розробка системи комплексного контролю за достовірністю інформації, яка відображається в ІКП	Департамент електронних сервісів	IV квартал
2.24	Оприлюднення на веб-сайті ДПС відомостей щодо обсягу розрахункових операцій, проведених через РРО/ПРРО, в розрізі територіальних одиниць та груп товарів	Департаменти податкового аудиту, електронних сервісів	Протягом року
2.25	Розробка та впровадження сучасної стратегії дотримання податкового законодавства, спрямованої на просування концепції добровільності сплати податків	Департаменти управління ризиками, податкового адміністрування, контролю за підакцизними товарами	IV квартал
2.26	Підготовка пропозицій щодо удосконалення системи зіставлення акцизних показників Єдиного реєстру акцизних накладних та Єдиного державного реєстру	Департамент контролю за	II квартал

	витратомірів-лічильників та рівнемірів-лічильників	підакцизними товарами	
2.27	Підготовка пропозицій щодо внесення змін до нормативно-правових актів в частині сканування підприємствами роздрібною торгівлі нанесеного на марку штрих-коду при здійсненні розрахункових операцій та відображення у фіскальному чеку інформації про марку	Департаменти контролю за підакцизними товарами, електронних сервісів	I квартал
Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів і реалізації пального			
3.1	Організація роботи з ліцензування діяльності суб'єктів господарювання з виробництва та оптової торгівлі спиртом, алкогольними напоями, тютюновими виробами та пального, а також своєчасності перерахування платежів за отримання ліцензії до відповідного бюджету	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.2	Надання практичної та методичної допомоги територіальним органам ДПС з питань ліцензування роздрібною торгівлі алкогольними напоями, тютюновими виробами, паливом та зберігання пального	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.3	Організація роботи щодо внесення/виключення місць зберігання спирту, алкогольних напоїв та тютюнових виробів до/з Єдиного державного реєстру місць зберігання	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.4	Формування та ведення: Єдиного державного реєстру виробників спирту етилового, коньячного і плодового, спирту етилового ректифікованого виноградного, спирту етилового ректифікованого плодового, спирту-сирцю виноградного, спирту-сирцю плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів; Єдиного державного реєстру місць зберігання;	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року

	<p>Реєстру суб'єктів господарювання, які здійснюють оптову торгівлю спиртом коньячним (включаючи дистиляти у вигляді головної і хвостової фракцій) і спиртом плодовим на підставі ліцензії на виробництво коньяку та алкогольних напоїв за коньячною технологією;</p> <p>Ліцензійного реєстру виданих ліцензій на оптову торгівлю спиртом;</p> <p>Ліцензійного реєстру виданих ліцензій на оптову торгівлю алкогольними напоями, крім сидру та перрі (без додання спирту);</p> <p>Ліцензійного реєстру виданих ліцензій на оптову торгівлю алкогольними напоями – сидром та перрі (без додання спирту);</p> <p>Ліцензійного реєстру виданих ліцензій на оптову торгівлю алкогольними напоями, виключно пивом для виробників пива з обсягом виробництва до 3000 гектолітрів на рік;</p> <p>Ліцензійного реєстру виданих ліцензій на оптову торгівлю тютюновими виробами; Ліцензійного реєстру виданих ліцензій на пальне;</p> <p>Єдиного державного реєстру обладнання для промислового виробництва сигарет та цигарок;</p> <p>Єдиного державного реєстру витратомірів-лічильників обсягу виробленого спирту;</p> <p>Єдиного державного реєстру витратомірів-лічильників і рівнемірів-лічильників рівня пального у резервуарі</p>		
3.5	<p>Подання відомостей до Єдиного ліцензійного реєстру щодо виданих, переоформлених, анульованих та призупинених ліцензій, виданих дублікатів ліцензій на виробництво спирту етилового, коньячного і плодового, спирту етилового ректифікованого виноградного, спирту етилового ректифікованого плодового, дистиляту виноградного, спирту-сирцю плодового, алкогольних напоїв і тютюнових виробів, оптову торгівлю спиртом; алкогольними напоями, крім сидру та перрі (без додання спирту); алкогольними напоями – сидром та перрі (без додання спирту); алкогольними напоями, виключно пивом для виробників пива з обсягом виробництва до 3000 гектолітрів на рік, тютюновими виробами, виробництво та оптова торгівля паливом</p>	<p>Департамент контролю за підакцизними товарами</p>	<p>Протягом року</p>

3.6	Організація роботи територіальних органів ДПС щодо забезпечення замовлення, виготовлення та контролю за зберіганням, обліком, продажем та використанням марок акцизного податку	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.7	Організація роботи територіальних органів ДПС щодо забезпечення схоронності та ведення обліку марок акцизного податку покупцями марок	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.8	Узагальнення та здійснення аналізу звітних даних суб'єктів господарювання щодо обсягів виробництва та обігу спирту, алкогольних напоїв та тютюнових виробів. Підготовка відповідної інформації керівництву ДПС та Мінфіну	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.9	Організація роботи щодо автоматизації внутрішніх бізнес-процесів обліку та роботи з марками акцизного податку між ДПС, ГУ ДПС, виробником марки та покупцем.	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.10	Організації роботи щодо автоматизації отримання ДПС від Державної казначейської служби України інформації про сплату покупцями марки плати за марки та акцизного податку	Департамент контролю за підакцизними товарами	Протягом року
3.11	Розробка та надання Міністерству фінансів України пропозицій щодо запровадження системи «TRACK&TRACE» (системи відстеження руху тютюнових виробів) в цілях запровадження дієвого механізму, що сприятиме зменшенню частки тіньового ринку тютюнових виробів	Департаменти контролю за підакцизними товарами, електронних сервісів	IV квартал
3.12	Створення аналітичної ризикоорієнтованої інформаційної системи для контролю та моніторингу обігу підакцизних товарів з метою забезпечення співставлення марок акцизного податку, виданих ДПС та відсканованих підприємствами роздрібною торгівлі при продажу алкогольних напоїв	Департамент контролю за підакцизними товарами	IV квартал

Розділ 4. Розробка пропозицій щодо удосконалення законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань, що належать до сфери діяльності ДПС			
4.1	Підготовка пропозицій щодо удосконалення законодавчих актів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та розробка проєктів законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, спрямованих на створення сприятливих умов для інвесторів та підвищення показників України у рейтингу „Doing Business”	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
4.2	Забезпечення діалогу та співпраці з бізнесовими колами, громадськими інституціями під час підготовки та опрацювання змін до податкового законодавства з метою забезпечення паритету інтересів держави та суб'єктів господарювання	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
4.3	Опрацювання законопроєктів, зареєстрованих у Верховній Раді України, законопроєктів і проєктів інших нормативно-правових актів (у т. ч. нормативних актів), розроблених структурними підрозділами ДПС та іншими органами державної влади, з питань, що належать до компетенції ДПС	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
4.4	Організація і координація роботи щодо супроводження проєктів законодавчих та інших нормативно-правових актів при розгляді у Кабінеті Міністрів України, комітетах і на пленарних засіданнях Верховної Ради України	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
4.5	Розробка нормативно-правових актів з питань, які належать до компетенції ДПС, на виконання вимог, встановлених законодавством та дорученнями Мінфіну, зокрема:	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
4.5.1	розробка та надання Мінфіну пропозицій щодо внесення змін до Податкового кодексу України щодо питань зупинення реєстрації податкових накладних / розрахунків коригувань в Єдиному реєстрі податкових накладних	Департамент управління ризиками	IV квартал
4.5.2	розробка та надання Мінфіну пропозицій щодо внесення змін до Податкового кодексу України в частині податку на додану вартість з метою імплементації положень Директиви 2006/112/СС про спільну систему податку на додану вартість від 28 листопада 2006 року у національне податкове законодавство	Департамент методології, структурні підрозділи	IV квартал

4.6	Координація роботи щодо планування діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів. Організація виконання заходів щодо реалізації державної регуляторної політики	Департамент методології	Протягом року
4.7	Приведення нормативно-правових актів з питань, що належать до сфери діяльності ДПС, та розпорядчих документів ДПС у відповідність до змін у законодавстві з питань, що належать до компетенції ДПС, зокрема:	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
4.7.1	розробка проєкту наказу Міністерства фінансів України щодо Порядку ведення обліку податків, зборів та інших платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, внесених на єдиний рахунок	Департамент електронних сервісів	Протягом року
4.7.2	розробка проєкту постанови Кабінету Міністрів України про внесення змін до Порядку функціонування єдиного рахунка та виконання норм статті 35 ¹ Податкового кодексу України центральними органами виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2020 року № 321	Департамент електронних сервісів	Протягом року
4.7.3	розробка проєкту наказу Міністерства фінансів України «Про затвердження Порядку встановлення відповідності умов контрольованих операцій із сировинними товарами принципу «витягнутої руки»	Департамент податкового аудиту	I квартал
4.8	Методологічне супроводження Порядку взаємодії органів Державної казначейської служби України та органів Державної податкової служби України в процесі виконання державного та місцевих бюджетів за доходами та іншими надходженнями, затвердженого наказом Мінфіну від 18.07.2016 № 621, зареєстрованого в Мінюсті 10.08.2016 за № 1115/29245 (зі змінами)	Департамент електронних сервісів	Протягом року
4.9	Методологічне супроводження Положення про рух коштів єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, затвердженого наказом Мінфіну від 12.02.2016 № 54, зареєстрованого в Мінюсті 02.03.2016 за №330/28460 (зі змінами)	Департамент електронних сервісів	Протягом року
4.10	Методологічне супроводження нормативних актів з питань ведення обліку податків, зборів та платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, контроль за справами яких покладено на органи	Департамент електронних сервісів	Протягом року

	Державної податкової служби України		
4.11	Підготовка та надання до Мінфіну пропозицій до проектів експертних висновків до законів «Про Державний бюджет України на 2022 рік» та «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2021 рік»	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету, структурні підрозділи	Протягом року
Розділ 5. Забезпечення взаємозв'язків з органами державної влади, міжнародного співробітництва та реалізація зовнішньої політики			
5.1	Забезпечення розгляду та надання відповідей на звернення центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів, судової гілки влади, правоохоронних органів, органів місцевого самоврядування з питань, пов'язаних з діяльністю ДПС	Департамент електронних сервісів, структурні підрозділи	Протягом року
5.2	Підготовка та надання Мінфіну узагальненої інформації про результати практичного застосування законодавства з питань оподаткування, з питань сплати єдиного внеску разом з пропозиціями щодо необхідності надання узагальнюючих податкових консультацій	Департамент методології	Протягом року
5.3	Опрацювання запитів зарубіжних податкових органів та організація роботи територіальних органів ДПС щодо підготовки необхідної інформації, що запитується, надання відповідей на запити	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.4	Опрацювання запитів органів ДПС щодо надання інформації податковими органами іноземних держав, а також відповідей на такі запити згідно з положеннями міжнародних договорів України	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року

5.5	Координація роботи, організація та забезпечення виконання запитів МЗС, надісланих у межах процедури засвідчення офіційних документів, виданих органами ДПС, спеціальним штампом «APOSTILLE» відповідно до Конвенції 1961 року, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.6	Опрацювання проєктів міжнародних договорів з питань, що належать до повноважень ДПС	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.7	Підготовка висновків структурним підрозділам ДПС та податкових консультацій з питань практичного застосування відповідних положень чинних міжнародних договорів України, якими регулюються питання оподаткування	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.8	Забезпечення проходження Україною другої фази експертної оцінки Глобального форуму з прозорості та обміну інформацією для податкових цілей (Peer Review 2) на предмет відповідності міжнародним стандартам у сфері обміну інформацією з питань оподаткування	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.9	Забезпечення умов для приєднання України до багатосторонньої Угоди про автоматичний обмін фінансовою інформацією	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.10	Співпраця з іноземними донорськими і виконавськими організаціями та Секретаріатом Кабінету Міністрів України щодо залучення і використання міжнародної технічної та фінансової допомоги, у т. ч.: забезпечення реалізації проєктів міжнародної технічної допомоги та координація діяльності структурних підрозділів ДПС у сфері залучення та використання міжнародної технічної допомоги	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.11	Забезпечення виконання плану заходів з виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами – членами, з іншої сторони, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2017 року № 1106 (далі – план заходів з виконання Угоди про асоціацію), у т. ч.:	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року

5.11.1	надання Кабінету Міністрів України звітної інформації про стан виконання плану заходів з виконання Угоди про асоціацію	Департамент міжнародного співробітництва	Щокварталу
5.11.2	участь у підготовці матеріалів до засідань Комітету асоціації між Україною та ЄС та його підкомітетів	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.12	Надання до МЗС та Кабінету Міністрів України звітної інформації про виконання Річної національної програми під егідою Комісії Україна – НАТО на 2021 рік	Департамент міжнародного співробітництва	Щокварталу
5.13	Здійснення заходів щодо виконання Меморандуму про економічну та фінансову політику від 02 червня 2020 року і Технічного меморандуму про взаєморозуміння в межах нової спільної з МВФ Програми «Стенд-бай», зокрема:	Департамент міжнародного співробітництва	Щомісяця
5.13.1	надання інформації Представництву МВФ згідно з Технічним меморандумом про взаєморозуміння	Департамент міжнародного співробітництва	Щомісяця
5.14	Надання до Мінфіну звітної інформації про стан виконання заходів щодо реалізації Плану-графіка виконання Україною умов Меморандуму про взаєморозуміння між Україною як позичальником та Європейським Союзом як кредитором	Департамент міжнародного співробітництва	Щомісяця
5.15	Надання до Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України звітної інформації про виконання плану дій щодо поглиблення співробітництва між Урядом України та Організацією економічного співробітництва та розвитку	Департамент міжнародного співробітництва	Щокварталу
5.16	Виконання зобов'язань та забезпечення участі представників ДПС у діяльності Внутрішньо-європейської організації податкових адміністрацій (ІОТА)	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року

5.17	Протокольне та організаційне забезпечення заходів міжнародного характеру за участю керівництва та співробітників ДПС	Департамент міжнародного співробітництва	Протягом року
5.18	Забезпечення співпраці з Службою внутрішніх доходів США у частині направлення звітів про підзвітні рахунки та створення внутрішньої нормативної бази для виконання вимог Угоди FATCA	Департаменти боротьби з відмиванням доходів, одержаних злочинним шляхом, міжнародного співробітництва, електронних сервісів	Протягом року
5.19	Забезпечення співпраці з українськими фінансовими установами у частині формування та виправлення звітів про підзвітні рахунки на виконання вимог Угоди FATCA	Департаменти боротьби з відмиванням доходів, одержаних злочинним шляхом, міжнародного співробітництва, електронних сервісів	Протягом року
5.20	Надання допомоги у стягненні податкового боргу в міжнародних правовідносинах за запитами компетентних органів іноземних держав	Департамент по роботі з податковим боргом	Протягом року

5.21	Координація діяльності структурних підрозділів ДПС та листування з органами державної влади щодо реалізації усіх етапів бюджетного процесу, визначених Бюджетним кодексом України, за доходами	Департамент координації та моніторингу доходів бюджету	Протягом року
5.22	Формування та надання інформаційних матеріалів міністерствам, центральним органам виконавчої влади та іншим державним органам на їх інформаційні запити	Департамент управління ризиками	Протягом року
5.23	Аналіз своєчасності та повноти обміну податковою і фінансовою інформацією, у тому числі з питань трансфертного ціноутворення, з іноземними компетентними органами	Департаменти міжнародного співробітництва, податкового аудиту (у межах компетенції)	Протягом року
5.24	Підготовка та надання Мінфіну узагальненої інформації в розрізі країн про результати обміну податковою і фінансовою інформацією з іноземними компетентними органами разом з пропозиціями щодо включення та/або виключення країни із Переліку держав (територій), операції з резидентами яких визнаються контрольованими для цілей трансфертного ціноутворення	Департаменти міжнародного співробітництва, податкового аудиту (у межах компетенції)	Протягом року
Розділ 6. Впровадження та розвиток електронних сервісів для суб'єктів господарювання			
6.1	Впровадження нових та удосконалення наявних електронних сервісів обслуговування платників податків, у тому числі засобами інформаційно-телекомунікаційної системи «Електронний кабінет»	Департамент електронних сервісів, структурні підрозділи	Протягом року

6.2	Організація робіт з приймання та комп'ютерної обробки звітності в територіальних органах ДПС з урахуванням різних способів надходження	Департамент електронних сервісів	Протягом року
6.3	Організація роботи з опрацювання звернень платників засобами зв'язку щодо стану обробки звітності, реєстрації податкових накладних, стану обробки електронних сервісів ПДВ, інших електронних сервісів	Департамент електронних сервісів, структурні підрозділи	Протягом року
6.4	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС, а також забезпечення контролю за достовірністю та повнотою: обліку платників податків; обліку платників єдиного внеску; обліку об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням; обліку платників акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового; обліку реєстраторів розрахункових операцій (РРО), книг обліку розрахункових операцій (КОРО), розрахункових книжок (РК), програмних РРО; обліку рахунків платників податків відкритих/закритих у банках та інших фінансових установах; обліку податків, зборів, інших платежів, єдиного внеску, а також обліку руху коштів на єдиному рахунку та складання звітності	Департамент електронних сервісів	Протягом року
6.5	Формування та ведення Державного реєстру фізичних осіб – платників податків. Формування та ведення окремого реєстру Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та обліковуються за прізвищем, ім'ям, по батькові, серією та номером паспорта)	Департамент електронних сервісів	Протягом року

6.6	<p>Забезпечення організації та контролю за формуванням і веденням:</p> <p>Реєстру платників ПДВ;</p> <p>Реєстру отримувачів бюджетної дотації для розвитку сільськогосподарських товаровиробників та стимулювання виробництва сільськогосподарської продукції;</p> <p>Реєстру страхувальників;</p> <p>Реєстру платників акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового;</p> <p>Реєстру волонтерів ООС;</p> <p>Реєстру екземплярів реєстраторів розрахункових операцій;</p> <p>Реєстру програмних реєстраторів розрахункових операцій;</p> <p>Реєстру центрів сервісного обслуговування реєстраторів розрахункових операцій;</p> <p>Реєстру великих платників податків;</p> <p>Державного реєстру реєстраторів розрахункових операцій;</p> <p>Реєстру заяв про розстрочення, відстрочення грошових зобов'язань чи податкового боргу;</p> <p>Єдиного реєстру податкових накладних;</p> <p>Реєстру платників податків – нерезидентів;</p> <p>Єдиного реєстру акцизних накладних;</p> <p>Єдиного банку даних про платників податків – юридичних осіб;</p> <p>Реєстру електронних форм податкових документів;</p> <p>Реєстру неприбуткових установ та організацій</p>	<p>Департаменти електронних сервісів, податкового адміністрування, управління ризиками, контролю за підакцизними товарами, податкового аудиту, по роботі з податковим боргом</p>	Протягом року
6.7	Ведення на офіційному вебпорталі ДПС постійної рубрики «Електронна звітність»	Департамент електронних сервісів	Протягом року
6.8	Підтримка в актуальному стані інформаційних карток та технологічних карток адміністративних послуг, у тому числі типових, розроблених відповідно до вимог Закону України «Про адміністративні послуги»	Департамент електронних сервісів	Протягом року
6.9	Організація роботи щодо наповнення та підтримки в актуальному стані інформації про адміністративні послуги, які надають ДПС та її територіальні органи, що розміщена у:	Департамент електронних сервісів	Протягом року

	розділі «Адміністративні послуги» офіційного вебпорталу ДПС; Реєстри адміністративних послуг, який є складовою Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Портал Дія»		
6.10	Надання фізичним та юридичним особам інформаційно-довідкових послуг засобами телекомунікації (телефоном, факсом, електронною поштою та чатом у месенджерах і мобільних додатках), у т. ч. щодо електронних довірчих послуг	Інформаційно-довідковий департамент ДПС	Протягом року
6.11	Організація та надання кваліфікованих електронних довірчих послуг	Інформаційно-довідковий департамент ДПС	Протягом року
Розділ 7. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації			
7.1	Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.2	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян»	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.3	Участь у проведенні (відповідно до графіка Кабінету Міністрів України) посадовими особами ДПС прямої телефонної лінії Кабінету Міністрів України	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.4	Організація особистого прийому громадян керівництвом ДПС та посадовими особами структурних підрозділів ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.5	Забезпечення кваліфікованого і своєчасного розгляду звернень, що надійшли від державної установи «Урядовий контактний центр»	Інформаційно-довідковий департамент ДПС,	Протягом року

		структурні підрозділи	
7.6	Забезпечення якісного та своєчасного розгляду інформації, що надходить на сервіс «Пульс»	Інформаційно-довідковий департамент ДПС, структурні підрозділи	Протягом року
7.7	Надання консультацій щодо практичного використання окремих норм податкового законодавства, а також законодавства з питань сплати єдиного внеску	Департамент методології, структурні підрозділи	Протягом року
7.8	Координація та методичне супроводження надання адміністративних послуг та консультацій у центрах обслуговування платників. Аналіз та узагальнення проблемних питань щодо діяльності центрів обслуговування платників. Підготовка пропозицій щодо покращення роботи центрів обслуговування платників та вдосконалення якості надання адміністративних послуг	Департамент електронних сервісів	Протягом року
7.9	Забезпечення оприлюднення (оновлення) наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних на офіційному вебпорталі ДПС та Єдиному державному вебпорталі відкритих даних, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року
7.10	Забезпечення функціонування офіційного вебпорталу ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року

7.11	Організація та проведення публічного інформування платників через офіційний вебпортал ДПС та ЗМІ щодо практики застосування законодавства з питань, що належать до сфери діяльності ДПС, у т. ч. щодо запровадження єдиної звітності для сплати податків і зборів та єдиного внеску тощо	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.12	Інформування громадськості через ЗМІ та офіційний вебпортал ДПС щодо завдань, напрямів і результатів діяльності ДПС та її територіальних органів, соціальної значимості добровільної та своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.13	Оприлюднення проєктів регуляторних актів, розробником яких є ДПС, разом з аналізами регуляторного впливу на офіційному вебпорталі ДПС, а також звітів про результати проведення громадського обговорення регуляторного акта	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.14	Координація роботи підвідомчих структурних підрозділів територіальних органів ДПС щодо реалізації єдиної інформаційної політики	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.15	Організація та проведення публічних заходів за участі керівництва ДПС для висвітлення актуальних питань діяльності ДПС та її територіальних органів (інтерв'ю, коментарів, пресконференцій, брифінгів та інших заходів). Проведення інформаційних кампаній щодо запровадження законодавчих змін з питань, що належать до сфери діяльності ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.16	Організація та проведення зустрічей з громадськістю та бізнес-спільнотою для обговорення питань, що належать до сфери діяльності ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.17	Забезпечення супроводження діяльності консультативно-дорадчих органів при ДПС (Громадська рада)	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року

7.18	Координація діяльності підвідомчих підрозділів територіальних органів ДПС щодо функціонування консультативно-дорадчих органів при територіальних органах ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.19	Координація роботи підвідомчих структурних підрозділів територіальних органів ДПС щодо проведення «круглих столів», зборів, зустрічей з громадськістю, конференцій, форумів та інших заходів з актуальних питань, що належать до компетенції ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
7.20	Координація дій територіальних органів ДПС при реагуванні на критичні публікації у ЗМІ	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
Розділ 8. Координація роботи ДПС з питань основної діяльності та забезпечення виконання доручень органів вищого рівня, звернень і запитів народних депутатів України та завдань, визначених розпорядчими та іншими документами ДПС			
8.1	Забезпечення реалізації та координація проєктів розвитку ДПС. Методологічна допомога структурним підрозділам ДПС та територіальним органам ДПС щодо управління проєктами розвитку	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
8.2	Розвиток стратегічного управління в ДПС. Організація стратегічного планування в ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
8.3	Координація роботи структурних підрозділів ДПС щодо виконання завдань, визначених розпорядчими документами вищого рівня та спрямованих на стратегічний розвиток ДПС. Звітування органам вищого рівня про стан реалізації зазначених завдань у визначені відповідними розпорядчими документами строки	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року

8.4	<p>Координація структурних підрозділів ДПС стосовно виконання завдань, визначених у Плані заходів щодо реалізації концептуальних напрямів реформування системи органів, що реалізують державну податкову політику, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 05 липня 2019 року № 542-р «Деякі питання реалізації концептуальних напрямів реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику» (далі – План заходів).</p> <p>Надання Кабінету Міністрів України звіту про стан виконання Плану заходів</p>	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року До 20 грудня
8.5	<p>Участь у розробці Ключових показників ефективності роботи Державної податкової служби України та методик їх розрахунку відповідно до Плану заходів та надання керівництву ДПС інформації щодо їх реалізації.</p> <p>Здійснення оцінки та контролю за виконанням Ключових показників ефективності роботи ДПС, встановлених Міністерством фінансів України відповідно до Плану заходів</p>	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
8.6	Організація заходів щодо оптимізації основних робочих процесів ДПС відповідно до пункту 5 розділу I Плану заходів	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року
8.7	Приведення функцій структурних підрозділів апарату ДПС та територіальних органів у відповідність до законодавчих змін і підготовка відповідних пропозицій щодо внесення змін до наказу ДПС «Про функціональні повноваження структурних підрозділів апарату та територіальних органів ДПС»	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року

8.8	Оптимізація організаційної структури ДПС з метою приведення у відповідність до функціонального навантаження	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року
8.9	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС щодо: своєчасного погодження розподілів обов'язків між керівним складом територіальних органів ДПС; забезпечення належного рівня службової дисципліни в частині погодження прибуття керівників територіальних органів до ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року
8.10	Вжиття заходів щодо виконання завдань, визначених планом пріоритетних дій Уряду на 2021 рік	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року
8.11	Формування звітів про виконання планів роботи ДПС на: 2020 рік та друге півріччя 2020 року; перше півріччя 2021 року	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Січень, липень
8.12	Підготовка та затвердження в установленому порядку планів роботи ДПС на: друге півріччя 2021 року; перше півріччя 2022 року. Підготовка Пропозицій щодо пріоритетів діяльності Державної податкової служби України на 2022 рік. Розробка та подання на затвердження Міністру фінансів України Плану роботи ДПС на 2022 рік	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Червень, грудень до 01 грудня до 20 грудня

8.13	Організація та координація роботи територіальних органів ДПС щодо розробки та затвердження в установленому порядку річних (піврічних) планів роботи територіальних органів ДПС та звітів про їх виконання	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
8.14	Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад ДПС, нарад за участі керівництва ДПС, нарад (заслуховувань) за участі керівництва територіальних органів ДПС, засідань Колегії ДПС, підготовка відповідних матеріалів. Складання протоколів, доведення до виконавців прийнятих рішень та контроль за їх виконанням	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
8.15	Здійснення системного автоматизованого контролю та моніторингу за виконанням контрольних завдань, визначених законами України, актами та дорученнями Президента України і Кабінету Міністрів України, Прем'єр-міністра України, Верховної Ради України, зверненнями і запитами народних депутатів України, дорученнями Міністра фінансів України та іншими дорученнями керівництва Міністерства фінансів України, дорученнями керівництва ДПС до іншої вхідної кореспонденції та власними рішеннями ДПС. Системний дистанційний автоматизований контроль за виконанням територіальними органами ДПС контрольних доручень ДПС	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року
8.16	Оцінка рівня виконавської дисципліни в ДПС та її територіальних органах	Організаційно-розпорядчий департамент	Щомісяця
8.17	Здійснення моніторингу стану виконавської дисципліни в ДПС щодо виконання контрольних доручень до звернень громадян та запитів на отримання публічної інформації	Організаційно-розпорядчий департамент	Щомісяця
8.18	Здійснення обробки документів за допомогою системи електронної взаємодії органів виконавчої влади. Здійснення реєстрації в базі електронного документообігу ІТС «Управління документами» вхідної та вихідної кореспонденції	Організаційно-розпорядчий департамент	Протягом року

Розділ 9. Організація правової роботи			
9.1	Розробка методичних документів (листів-роз'яснень, інформаційних листів) щодо застосування норм податкового законодавства та інших нормативно-правових актів з питань, що належать до сфери діяльності ДПС	Департамент методології, Юридичний департамент	Протягом року
9.2	Організація та контроль за веденням позовної роботи, спрямованої на забезпечення надходження податків, зборів, платежів до бюджетів та державних цільових фондів стосовно банкрутства, стягнення заборгованості та акцизних платежів	Департамент супроводження судових справ	Протягом року
9.3	Забезпечення представництва інтересів ДПС у судах, інших органах державної влади, установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності при вирішенні спорів та розгляді питань правового характеру	Департамент супроводження судових справ, Юридичний департамент	Протягом року
9.4	Узагальнення судової практики за результатами розгляду спорів за участі ДПС та направлення судових рішень до структурних підрозділів ДПС і територіальних органів ДПС для використання у роботі	Департамент супроводження судових справ, Юридичний департамент	Протягом року
9.5	Надання методичної допомоги територіальним органам ДПС з питань організації та ведення правової роботи	Департаменти методології, супроводження судових справ	Протягом року
9.6	Підготовка та надання індивідуальних податкових консультацій на звернення платників податків, погодження проєктів індивідуальних податкових консультацій, підготовлених структурними підрозділами ДПС, надання роз'яснень щодо застосування податкового законодавства, законодавства з питань адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне	Департамент методології, Юридичний департамент	Протягом року

	страхування (далі – єдиний внесок) та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС		
9.7	Проведення експертизи проєктів нормативно-правових актів, розробником яких є ДПС	Юридичний департамент	Протягом року
9.8	Перевірка на відповідність чинному законодавству проєктів організаційно-розпорядчих документів, договорів (угод, контрактів)	Юридичний департамент	Протягом року
9.9	Розгляд скарг (заяв) платників податків на податкові повідомлення-рішення (рішення, вимоги), прийняті контролюючими органами ДПС	Департамент адміністративного оскарження	Протягом року
9.10	Забезпечення повноти наповнення та ефективності використання АІС «Скарга» в ІТС «Податковий блок»	Департамент адміністративного оскарження	Протягом року
9.11	Складання та аналіз звітності про результати розгляду скарг на рішення територіальних органів ДПС	Департамент адміністративного оскарження	Щомісяця
Розділ 10. Здійснення внутрішнього аудиту та внутрішнього контролю			
10.1	Складання та подання Мінфіну Звіту про результати діяльності підрозділу внутрішнього аудиту за 2020 рік	Департамент внутрішнього аудиту	січень
10.2	Формування та затвердження операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2022 рік	Департамент внутрішнього аудиту	грудень
10.3	Організація та проведення внутрішніх аудитів (за окремим планом)	Департамент внутрішнього аудиту	Протягом року

10.4	Забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту. Формування Програми забезпечення та підвищення якості внутрішнього аудиту	Департамент внутрішнього аудиту	Протягом року Березень
10.5	Організація та проведення перевірок (участь у перевітках), інших заходів відомчого контролю щодо стану організації роботи, додержання вимог законодавства, виконання службових, посадових обов'язків в органах ДПС	Департамент відомчого контролю	Протягом року
10.6	Збір, обробка, узагальнення та аналіз інформації, необхідної для виявлення та/або упередження виникнення подій, які негативно впливають/вплинуть на діяльність ДПС, планування (у разі необхідності) заходів контролю (проведення перевірок) в органах ДПС з питань організації роботи, виконання покладених завдань і функцій	Департамент відомчого контролю	Протягом року
10.7	Розгляд та участь у розгляді звернень (скарг, заяв, пропозицій), у т. ч. повторних, громадян, суб'єктів господарювання, органів державної влади, народних депутатів України та інших, по суті порушених питань, у т. ч. правомірності дій посадових осіб органів ДПС, надання відповідей на них, підготовка (за необхідністю) висновків, пропозицій тощо	Департамент відомчого контролю	Протягом року
10.8	Організація та забезпечення контролю (моніторингу) за усуненням недоліків та порушень, виявлених перевітками	Департамент відомчого контролю	Протягом року
10.9	Складання та подання до Мінфіну Звіту про стан організації та здійснення внутрішнього контролю в ДПС у розрізі елементів внутрішнього контролю за 2020 рік	Організаційно-розпорядчий департамент	Січень – лютий
10.10	Організація роботи щодо здійснення внутрішнього контролю в ДПС (координація діяльності структурних підрозділів ДПС щодо визначення змісту елементів системи внутрішнього контролю: складення описів внутрішнього середовища, здійснення управління ризиками, вжиття заходів контролю, організації інформаційного та комунікаційного обміну, здійснення моніторингу, розробки і затвердження відповідно до їх компетенції внутрішніх документів, спрямованих на забезпечення функціонування елементів внутрішнього контролю)	Організаційно-розпорядчий департамент, структурні підрозділи	Протягом року

Розділ 11. Організація роботи з персоналом. Запобігання та виявлення корупції в ДПС			
11.1	Організація роботи щодо укомплектування апарату ДПС та територіальних органів працівниками, які відповідають вимогам посади за кваліфікацією та володіють необхідними компетенціями, та призначення їх згідно із законами України «Про державну службу», «Про запобігання корупції» та «Про очищення влади»	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.2	Формування іміджу ДПС як престижного роботодавця, залучення та адаптація у ДПС кваліфікованих фахівців	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.3	Забезпечення проведення щорічного оцінювання професійної діяльності працівників ДПС на основі визначених показників, моніторингу виконання завдань, ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців ДПС	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.4	Розроблення та запровадження комплексної системи заходів мотивації і заохочення до добросовісного та ініціативного виконання обов'язків	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.5	Визначення пріоритетних напрямів навчання державних службовців з урахуванням результатів оцінки ефективності роботи з метою кар'єрного росту. Формування та затвердження планів навчання для формування кваліфікованої ефективної та мотивованої команди	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року

11.6	Організація підвищення рівня професійної компетентності працівників протягом проходження служби	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.7	Розробка та затвердження Програми розвитку системи внутрішніх комунікацій та Плану заходів щодо її реалізації	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.8	Розробка та організація єдиних HR-процесів і стандартів кадрового діловодства	Департамент кадрового забезпечення та розвитку персоналу	Протягом року
11.9	Здійснення організаційних заходів щодо своєчасного подання державними службовцями декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2020 рік, у т. ч.:	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	
11.9.1	надання допомоги щодо заповнення декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	I квартал
11.9.2	проведення семінару на тему «Практичні аспекти заповнення електронної декларації»	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Січень – лютий

11.10	Вжиття заходів із запобігання, виявлення конфлікту інтересів та його усунення. Контроль за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
11.11	Забезпечення виконання Антикорупційної програми ДПС на 2020 – 2022 роки та інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про хід її реалізації в установленому порядку	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
11.12	Перевірка фактів подання, своєчасності подання працівниками ДПС та її територіальних органів декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у т. ч. осіб, які претендують на зайняття вакантних посад у ДПС та її територіальних органах	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
11.13	Надання методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства. Надання роз'яснень з питань застосування Правил етичної поведінки в органах Державної податкової служби, затверджених наказом ДПС від 02.09.2019 № 52, та інших пов'язаних з ними документів	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
11.14	Розгляд у межах компетенції повідомлень щодо причетності працівників ДПС та її територіальних органів до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року
11.15	Надання працівникам органів ДПС методичної допомоги та консультацій щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом року

Розділ 12. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток			
12.1	Підготовка пропозицій до Бюджетної декларації на 2022 – 2024 роки. Складання бюджетного запиту ДПС до проєкту Державного бюджету України на 2022 – 2024 роки та подання до Мінфіну у встановленому порядку	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Лютий, травень – серпень
12.2	Здійснення фінансового забезпечення ДПС та її територіальних органів	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.3	Забезпечення затвердження у встановленому порядку кошторисів та планів асигнувань на 2021 рік апарату ДПС (за погодженням Мінфіну) і територіальних органів ДПС та довідок про зміни до кошторису та плану асигнувань на 2021 рік	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Січень, протягом року
12.4	Підготовка пропозиції до паспорта бюджетної програми на 2021 рік та внесення змін до нього	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	І квартал, протягом року
12.5	Забезпечення перевідкриття в органах Державної казначейської служби України небюджетних рахунків за балансовим рахунком 3556 «Рахунки для зарахування єдиного соціального внеску» для територіальних органів ДПС та ДПІ у м. Києві	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року

12.6	Запровадження системи маркування, пошуку та ідентифікації основних засобів та інших товарно-матеріальних цінностей в апараті ДПС	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.7	Розроблення у межах затвердженої граничної чисельності та фонду заробітної плати проєкту штатного розпису апарату ДПС та змін до нього, забезпечення затвердження його у встановленому порядку направлення на погодження до Мінфіну. Опрацювання та забезпечення затвердження у встановленому порядку штатних розписів територіальних органів ДПС та змін до них	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.8	Консолідація зведених оперативних даних територіальних органів ДПС щодо заборгованості із заробітної плати працівників бюджетних установ, які фінансуються з державного бюджету	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.9	Консолідація оперативної інформації щодо дебіторської та кредиторської заборгованостей територіальних органів ДПС і місячної, квартальної, річної бюджетної та фінансової звітності територіальних органів ДПС	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.10	Здійснення контролю за роботою територіальних органів ДПС з питань ефективного використання нерухомого майна	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.11	Внесення змін до Річного плану закупівель ДПС на 2021 рік	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року

12.12	Забезпечення здійснення в установленому порядку закупівель робіт, товарів та послуг із застосуванням електронної системи закупівель ProZorro	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.13	Забезпечення здійснення в установленому порядку спрощених закупівель уповноваженими особами із застосуванням електронної системи закупівель ProZorro	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.14	Забезпечення затвердження у встановленому порядку Зведеного розподілу річних лімітів споживання теплової, електричної енергії, природного і скрапленого газу та води в натуральних показниках на 2021 рік	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.15	Організація підготовки об'єктів інфраструктури ДПС до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 рр.	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року, III квартал
12.16	Здійснення заходів щодо охорони праці, цивільного захисту та пожежної безпеки	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
12.17	Здійснення контролю за роботою територіальних органів ДПС з питань будівництва, капітального ремонту, реконструкції та реставрації, які фінансуються за рахунок коштів Державного бюджету	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року

12.18	Забезпечення виконання робіт з капітального ремонту та реконструкції об'єктів ДПС	Департамент інфраструктури та бухгалтерського обліку	Протягом року
Розділ 13. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності ДПС та її територіальних органів. Технічне супроводження електронних сервісів			
13.1	Супроводження, технічна підтримка та адаптація програмного забезпечення інформаційно-телекомунікаційних систем	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.2	Реалізація та підтримка в ДПС та її територіальних органах XML-формату для експорту звітних документів платників податків до електронної бази ДПС, а також робота з розробки та супроводження електронних форматів документів звітності (PDF формат) та схем контролю (XSD формат). Організація розробки електронних форм документів звітності у форматі PDF та схем контролю XML-документів для форм документів звітності	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.3	Технічне адміністрування інформаційно-телекомунікаційних систем «Єдине вікно подання електронної звітності» та «Електронний кабінет»	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.4	Забезпечення виконання заходів, передбачених Порядком здійснення контролю, у тому числі моніторингу Міністерством фінансів адміністрування баз даних та інформаційних ресурсів, що використовуються для адміністрування податків, зборів та інших обов'язкових платежів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 червня 2017 року № 484, зокрема:	Департамент електронних сервісів, Управління охорони державної таємниці,	Протягом року

		технічного та криптографічного захисту інформації	
13.4.1	затвердження за погодженням з Міністерством фінансів України Політик безпеки, що контролюють умови доступу до баз даних, інформаційних ресурсів ДПС та області безпеки	Департамент електронних сервісів, Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	I півріччя
13.4.2	здійснення адміністрування комплексу програмно-технічних заходів апаратно-програмного комплексу для контролю, в тому числі моніторингу Міністерством фінансів адміністрування Державною податковою службою баз даних та інформаційних ресурсів	Департамент електронних сервісів, Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року
13.5	Надання пропозицій щодо автоматизації процесів, пов'язаних із: реєстрацією та обліком платників податків; обліком платників єдиного внеску; веденням Державного реєстру фізичних осіб – платників податків;	Департамент електронних сервісів	Протягом року

	<p>реєстрацією та обліком платників ПДВ; реєстрацією та обліком отримувачів бюджетної дотації; обліком об'єктів оподаткування; обліком повідомлень про відкриття/закриття рахунків платників податків; реєстрацією та обліком РРО, КОРО і розрахункових книжок; реєстрацією та обліком платників акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового; прийманням та комп'ютерною обробкою податкової, фінансової та іншої звітності; обліком податків, зборів, інших платежів, єдиного внеску, а також обліком руху коштів на єдиному рахунку та складання звітності; забезпеченням загального контролю за достовірністю відображення в інтегрованих картках платників облікових показників; запровадженням електронних сервісів. Підготовка заявок на доробку чи розробку програмного забезпечення, розгляд та погодження заявок, підготовлених структурними підрозділами. Участь у тестуванні розробленого програмного забезпечення або змін до нього в межах функціональних повноважень</p>		
13.6	<p>Методологічне супроводження та аналіз функціонування за результатами експлуатації програмно-інформаційних комплексів приймання та комп'ютерної обробки податкової, фінансової та іншої звітності</p>	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.7	<p>Моніторинг наповнення інформаційної системи органів ДПС звітними показниками щодо стану розрахунків платників податків з бюджетом, сплати єдиного внеску та відповідності зведених показників щодо надходжень платежів до бюджету, що надаються територіальними органами ДПС, аналогічним показникам звітності Державної казначейської служби України</p>	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.8	<p>Забезпечення функціонування серверного обладнання та інженерної інфраструктури серверних приміщень</p>	Департамент електронних сервісів	Протягом року

13.9	Адміністрування та забезпечення функціонування баз даних, у яких циркулюють реєстри про платників податків – юридичних осіб, ведення яких покладено на ДПС та її територіальні органи	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.10	Забезпечення структурних підрозділів ДПС ІТ-обладнанням, системним та прикладним програмним забезпеченням	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.11	Адміністрування телекомунікаційних систем та мережевих сервісів (Active Directory, Domain Controller, services)	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.12	Ведення обліку та розподілу ІТ-обладнання у ДПС, зокрема: забезпечення структурованості та актуальності даних щодо місцезнаходження ІТ-обладнання, створення інформаційного середовища для аналітичної роботи щодо експлуатаційного циклу ІТ-обладнання	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.13	Забезпечення методичною, консультаційною та технічною підтримкою працівників структурних підрозділів ДПС, щодо використання ІТ-обладнання	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.14	Забезпечення можливості подальшого використання платниками податків на безкоштовній основі розробленого ДПС програмного рішення для програмних РРО для застосування таких реєстраторів під час здійснення господарської діяльності з урахуванням завдань, визначених указами Президента України від 17 жовтня 2019 року № 761 «Про невідкладні заходи щодо забезпечення сприятливих умов для діяльності фізичних осіб-підприємців» та від 8 листопада 2019 року № 837 «Про невідкладні заходи з проведення реформ та зміцнення держави	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.15	Забезпечення функціонування та супроводження активного мережевого обладнання та обладнання ІР-телефонії локальної і корпоративної мережі, телекомунікаційних комплексів та активного мережевого обладнання вузла доступу до мережі Інтернет ДПС	Департамент електронних сервісів	Протягом року

13.16	Підготовка інформації з баз даних ДПС за запитами структурних підрозділів ДПС, що не можуть бути виконанні стандартними засобами за допомогою інформаційних систем ДПС	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.17	Забезпечення обміну фінансовою інформацією відповідно до вимог стандарту CRS	Департамент електронних сервісів	IV квартал
13.18	Забезпечення обміну звітами у розрізі країн СьС	Департамент електронних сервісів	IV квартал
13.19	Забезпечення реєстрації державних електронних інформаційних ресурсів ДПС у Національному реєстрі електронних інформаційних ресурсів для організації інформаційної взаємодії	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.20	Забезпечення кваліфікованими електронними підписами працівників апарату ДПС	Департамент електронних сервісів	Протягом року
13.21	Приведення ІТС «Управління документами» у відповідність до вимог нормативних актів, що встановлюють порядок електронного документообігу	Департамент електронних сервісів	Протягом року
Розділ 14. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації			
14.1	Впровадження політики охорони державної таємниці в ДПС та її територіальних органах	Управління охорони державної таємниці, технічного та	Протягом року

		криптографічного захисту інформації	
14.2	Організація робіт з забезпечення криптографічного захисту інформації під час обміну інформацією із обмеженим доступом в ДПС та її територіальних органах	Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року
14.3	Організація та проведення робіт з забезпечення технічного захисту інформації у ДПС згідно з вимогами нормативно-правових актів та нормативних документів з питань технічного захисту інформації	Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року
14.4	Розроблення, впровадження, адміністрування та супроводження комплексних систем захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах ДПС	Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року

14.5	Організація та координація заходів забезпечення антивірусного захисту та кіберзахисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах ДПС і її територіальних органах та контроль за їх станом	Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року
14.6	Організація та здійснення контролю за пропускним режимом у ДПС	Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року
14.7.	Здійснення контролю за станом охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації в ДПС та її територіальних органах	Управління охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації	Протягом року